

**Záznam o činnostech zpracování – Czech point
Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

Správce: *Obecní úřad Mělnické Vtelno, Mělnická 49, 277 38 Mělnické Vtelno, IDDS v7bbctk*
Zástupce správce: Marta Vacíková – úřednice, Bc. Martina Karbanová – starostka
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Mgr. Václav Šmíd, tel.: 776661186, info@milwen.net*

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND OBCE PODLE ZÁKONŮ UPRAVUJÍCÍ VÝSTUPY Z CZECH POINTU

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:

zákon č. 128/2000 Sb., - o obcích,
zákon č. 361/2000 Sb., - o provozu pozemních komunikací a o změnách některých zákonů,
zákon č. 247/2000 Sb., - o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel a o změnách některých zákonů,
zákon č. 500/2004 Sb., - správní řád,
zákon č. 269/1994 Sb., - o Rejstříku trestů,
zákon č. 256/2013 Sb., - o katastru nemovitostí (katastrální zákon),
zákon č. 133/2000 Sb., - o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel),
zákon č. 300/2008 Sb. - o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů,
zákon č. 365/2000 Sb. - o informačních systémech veřejné správy,
vyhláška č. 364/2009 Sb. - o kontaktních místech veřejné správy,
vyhláška č. 193/2009 Sb. - o stanovení podrobností provádění autorizované konverze dokumentů

II. Kategorie subjektů údajů

Občan obce, fyzická osoba, žadatel,

III. Kategorie osobních údajů

Jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, rodné příjmení, trvalé bydliště, číslo dokladu totožnosti, podpis

IV. Kategorie příjemců

OVM v rozsahu nezbytném k jeho výkonu působnosti, FO nebo PO na základě prokázaného právního zájmu

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Platí skartační lhůty stanovené zákonem a vyhláškami k Czech pointu, tedy výpisy z CP S 10

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Písemné informace a žádosti ve spise jsou ukládány v uzamčených prostorách kanceláří, kartotékách a oddělených jednotlivých pracovištích; a mimo úřední dobu je celá budova chráněna EZS s auditovatelným přístupem.

Přístup k elektronickým datovým souborům je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv vnitřními předpisy obce.