

**Záznam o činnostech zpracování – Personální agenda  
Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

**Správce:** *Obecní úřad Mělnické Vtelno, Mělnická 49, 277 38 Mělnické Vtelno, IDDS v7bbctk*  
**Zástupce správce:** Marta Vacíková - úřednice, Bc. Martina Karbanová – starostka, Šárka Martečková – administrativní pracovnice  
**Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** *Mgr. Václav Šmíd, tel.: 776661186, info@milwen.net*

**I. Účely zpracování**

**ZAJIŠTĚNÍ AGEND OBCE PODLE ZÁKONŮ UPRAVUJÍCÍ ZAMĚSTNANECKOU AGENDU**

**Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti a Čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR zpracování nezbytné pro plnění smlouvy:**

zákon č. 262/2006 Sb., - zákoník práce,  
zákon č. 435/2004 Sb., - o zaměstnanosti,  
zákon č. 251/2005 Sb., - o inspekci práce,  
zákon č. 312/2002 Sb., - o úřednících územních samosprávných celků,  
NV č. 341/2017 Sb., - Nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných zákon č. službách a správě,  
NV č. 222/2010 Sb., - Nařízení vlády o katalogu prací ve veřejných službách a správě,  
zákon č. 586/1992 Sb., - o daních z příjmů,  
zákon č. 187/2006 Sb., - o nemocenském pojištění,  
zákon č. 120/2001 Sb., - Exekuční řád,  
zákon č. 182/2006 Sb., - Insolvenční zákon,  
zákon č. 582/1991 Sb., - o organizaci a provádění sociálního zabezpečení,  
zákon č. 589/1992 Sb., - o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku  
zákon č. 155/1995 Sb., - o důchodovém pojištění,  
NV č. 37/2003 Sb., - Nařízení vlády o odměnách za výkon funkce členům zastupitelstev,  
zákon č. 592/1992 Sb., - o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění,  
zákon č. 128/2000 Sb., - o obcích,

**II. Kategorie subjektů údajů**

Zaměstnanec, Zastupitel obce, FO, coby smluvní strana

**III. Kategorie osobních údajů**

Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, e-mail, telefon, místo narození, stát narození, státní příslušnost, místo pobytu, zdravotní pojišťovna, bankovní spojení, rodné příjmení, předchozí zaměstnavatel, stav, rodinný příslušník, děti, doklady o vzdělání, doklady o důchodu, osobní spis, platový výměr, výpis z rejstříku trestů, zdravotní prohlídky, invalidita, zdravotní znevýhodnění, žádost o příspěvky, potvrzení o pracovní neschopnosti, prohlášení poplatníka k dani z příjmu ze závislé činnosti, podpis, údaje o zdravotním stavu, osobní spis,

**IV. Kategorie příjemců**

FÚ, OSSZ, OVM, soudy banky, ZP, ÚP, MFČR, vzdělávací instituce

## **V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů**

Platí skartační lhůty stanovené zákonem a vyhláškami k zaměstnanecké agendě; osobní spisy S50, další lhůty dle spisového a skartačního řádu.

## **VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření**

Písemné podklady a dokumenty, spisy jsou ukládány v uzamčených prostorách kanceláří a oddělených jednotlivých pracovištích; a mimo úřední dobu je celá budova chráněna EZS s auditovatelným přístupem.

Přístup k elektronickým datovým souborům je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv vnitřními předpisy obce.